

**Частное учреждение
организация дополнительного профессионального образования
«Университет Управления Проектами»**

УТВЕРЖДАЮ
Проректор

ЧУ ОДПО «Университет
Управления Проектами»



Цветков А.В.

2025г.

Программа курса повышения квалификации
«ШКОЛА УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ»
40 час.

Разработчик: д.т.н. Цветков А.В.

Общая трудоемкость дисциплины: 40 ч

Форма обучения: очная

Форма итоговой аттестации- тестирование

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

Пояснительная записка

Содержание курса определяется наиболее авторитетными источником знаний по управлению проектами, признанным в мировой практике, а также хорошей практикой управления проектами. В содержании курса учтены основные положения шестой и седьмой редакций РМВОК® 2017 и 2021 годов, стандарта ГОСТ Р ИСО 21500:2023, профессионального стандарта «Руководитель проектов в области информационных технологий» № 154 н от 27.04.2023г. Кроме содержания этих стандартов, при переработке курса учитывались:

- Новые сведения об опыте отечественных компаний по внедрению и развитию методов управления проектами, полученные в течение последних лет;
- Тенденции развития управления проектами в зарубежном и в отечественном бизнесе;
- Содержание научно-технической литературы, изданной за последние годы на русском и иностранных языках;
- Возможности современных версий программного обеспечения для управления проектами;
- Опыт сотрудников группы компаний ПМСОФТ, полученный в том числе, в течение последних лет.

Цель курса - освоение слушателями основных терминов, базовых знаний и сведений о лучших практиках по управлению проектами, необходимых для эффективной работы в проектах при любой форме организации и на любых ролях.

Основная задача курса – ознакомиться с современными инструментами управления содержанием, сроками, стоимостью, рисками, а также заинтересованными сторонами проекта с учетом его жизненного цикла. Закрепление полученных знаний осуществляется через отработку новых навыков на кейсовых примерах.

Планируемые результаты обучения – получение полной систематизированной информации о современных подходах и методах по управлению проектами; получение реальных навыков планирования проекта в игровой форме в команде; получение навыков работы в команде, в том числе: распределения задач и ответственности; освоение характерных методов решения типовых задач, которые обычно решаются в рамках управления реальными проектами.

Профессиональные компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения курса:

- Способность проводить оценку корректности составленного графика;
- Способность разрабатывать корректный график проекта;
- Способность моделировать оптимизационные решения для формирования наиболее достоверного плана реализации проекта;
- Способность проводить оценку риска проекта на разных этапах жизненного цикла проекта;
- Способность распределять задачи и ответственность между участниками проекта;

- Способность обосновывать точность оценки стоимости;
- Способность исследовать степень проработанности проекта.

Профессиональные компетенции руководителя проектной группы, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения:

- Осуществление руководства группой работников по созданию комплексного проекта;
- Обеспечение выполнения работ в установленные сроки;
- Принятие участия в разработке перспективных и годовых планов исследовательских и проектных работ;
- Планирование и координация работ бригады (группы) по разработке отдельных частей (разделов) проекта или отдельных видов работ и контроль выполнения установленных заданий каждым исполнителем;
- Руководство разработкой программ, методик проведения работ, технико-экономических обоснований и расчетов, сметно-договорной документации, а также составлением сетевых и других графиков организации выполнения проекта, согласовывает их с соисполнителями и заинтересованными учреждениями (организациями);
- Осуществление контроля за качеством и своевременностью подготовки технической документации, соответствием принятого в проекте оборудования, комплектующих изделий и материалов действующим стандартам и техническим условиям.

Категория слушателей курса: руководители проектов и члены проектных команд.

Требуемый уровень начальной подготовки: высшее образование и опыт работы в конкретных прикладных областях, а также определённый управленческий опыт.

**II. ОБЪЕМ И РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЧАСОВ КУРСА ПО ВИДАМ ЗАНЯТИЙ.
ФОРМЫ КОНТРОЛЯ**

Общая трудоемкость дисциплины: 40 ч.

Форма итоговой аттестации – тестирование

Срок обучения: 40 ч.

Форма обучения: очная. Режим занятий 8 ак. часов в день.

При успешном прохождении завершающего тестирования, слушатели, прошедшие обучение по данной программе, получают удостоверение о повышении квалификации.

III. УЧЕБНЫЙ ПЛАН ПРОГРАММЫ

«ШКОЛА УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ»

№	Наименование модулей/тем	Всего, часов	Детализация учебного времени		Форма аттестации
			лекции	практические занятия	
Модуль 1. Терминология управления проектами. Проект как объект управления					
1.	Входная аттестация	1	0	1	Тестирование
2.	Введение в управление проектами	2	1	1	Контрольные задания
3.	Основные процессы управления проектом	1	1	0	
4.	Жизненный цикл проекта и его фазы	2	1	1	Контрольные задания
5.	Управление заинтересованными сторонами проекта	2	1	1	Контрольные задания
	Итого за Модуль 1	8	4	4	
Модуль 2. Обоснование проекта					
6.	Среда реализации проекта	3	1	2	Контрольные задания
7.	Роль руководителя проекта	2	1	1	
8.	Нормативно-правовые основы управления проектами	1	1	0	Контрольные задания
9.	Процессы инициации проекта	2	1	1	Контрольные задания
	Итого за Модуль 2	8	4	4	
Модуль 3. Планирование работ и затрат. Разработка графика проекта.					
10.	Процессы планирования проекта	1	1	0	
11.	Управление сроками и расписанием	3	2	1	Контрольные задания
12.	Управление ресурсами проекта	3	1	2	Контрольные задания
13.	Контрактные стратегии	1	1	0	Контрольные задания
	Итого за модуль 3	8	5	3	
Модуль 4. Управление стоимостью проекта					

14.	Управление стоимостью проекта	4	2	2	Контрольные задания
15.	Планирование и управление рисками проекта	3	1	2	Контрольные задания
16.	Управление коммуникациями проекта и отчетность	1	1	0	Контрольные задания
	Итого за Модуль 4	8	4	4	
Модуль 5. Закрытие проекта. Выученные уроки.					
17.	Управление качеством	2	1	1	Контрольные задания
18.	Процессы управления проекта	1	1	0	
19.	Управление интеграцией проекта	2	1	1	Контрольные задания
20.	Процессы закрытия проекта	2	1	1	Контрольные задания
21.	Итоговая аттестация	1	0	1	Тестирование
	Итого за Модуль 5	8	4	4	
	Итого:	40	21	19	

**Календарный учебный график программы повышения квалификации
«ШКОЛА УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ»**

Режим проведения занятий (очный формат):

10.00 – 11.30 1 пара
 11.30 – 11.45 перерыв
 11.45 – 13.15 2 пара
 13.15 – 14.15 перерыв
 14.15 – 15.45 3 пара
 15.45 – 16.00 перерыв
 16.00 – 17.30 4 пара

№ темы дня	Наименование тем	Время, ак.ч.
	День 1	
	Входная аттестация	1
	Введение в управление проектами	2
1.	Роль и место «Управления проектами»	
2.	Проектная и функциональная деятельность	
3.	Основные понятия и определения	
4.	Проект, программа и портфель проектов	
5.	Функциональные области управления проектами	
	Основные процессы управления проектом	1
	Жизненный цикл проекта и его фазы	2
1.	Типы жизненных циклов проекта	
2.	Стадии жизненного цикла проекта	
	Управление заинтересованными сторонами проекта	2
1.	Идентификация заинтересованных сторон и их требований	
2.	Планирование вовлечения заинтересованных сторон	
3.	Управление вовлечением заинтересованных сторон	
	Итого 8ч	
	День 2	
	Среда осуществления проекта	3
1.	Факторы среды предприятия	
2.	Активы процессов организации	
3.	Организационные системы	
	Роль руководителя проекта	2
	Полномочия и ответственность руководителя проекта	
	Компетенции руководителя проекта	
	Нормативно-правовые основы управления проектами	1
1.	Обзор международных стандартов в области управления проектами	
2.	Сравнительный анализ отечественных стандартов в международном	

	контексте	
	Процессы инициации проекта	2
1.	Разработка устава проекта	
2.	Анализ заинтересованных сторон проекта	
	Итого 8ч	
	День 3	
	Процессы планирования проекта	1
1.	Основные понятия и определения	
2.	Процессы планирования	
3.	Уровни планирования	
4.	Инструменты и методы планирования	
	Управление сроками и расписанием по проекту	3
1.	Разработка плана управления проектом	
2.	Планирование состава работ	
3.	Определение содержания и создание ИСР	
4.	Планирование сроков реализации проекта	
	Управление ресурсами проекта	3
1.	Ресурсы проекта	
2.	Принципы планирования ресурсов проекта	
3.	Формирование команды проекта и распределение ответственности	
4.	Организационная культура команды проекта	
5.	Управление закупками проекта	
6.	Управление поставками проекта	
7.	Управление запасами	
	Контрактные стратегии	1
	Итого 8ч	
	День 4	
	Управление стоимостью проекта	4
1.	Оценка стоимости проекта	
2.	Бюджетирование	
3.	Методы контроля стоимости проекта	
4.	Отчетность по затратам	
	Планирование и управление рисками проекта	3
1.	Идентификация рисков и планирование управления рисками	
2.	Качественный анализ рисков	
3.	Количественный анализ рисков	
	Управление коммуникациями проекта и отчетность	1
1.	Планирование и управление коммуникациями	
2.	Мониторинг коммуникаций	
3.	Система отчетности и документооборота	
	Итого 8ч	
	День 5	

	Управление качеством	2
1.	Основные принципы менеджмента качества	
2.	Методы менеджмента качества	
	Процессы управления проекта	1
1.	Мониторинг и контроль работ, контроль изменений	
2.	Подтверждение и контроль содержания	
3.	Контроль расписания	
4.	Контроль стоимости	
5.	Контроль качества	
6.	Контроль коммуникаций	
7.	Контроль рисков	
8.	Контроль закупок	
9.	Контроль вовлечения заинтересованных сторон	
	Управление интеграцией проекта	2
1.	Управление знаниями проекта	
2.	Мониторинг и контроль работ	
3.	Интегрированный контроль изменений	
	Процессы завершения проекта	1
1.	Закрытие проекта или фазы	
2.	Закрытие закупок	
	Итоговая аттестация	1
	Итого 8ч	
	Итого программа:	40

IV. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА КУРСА

«ШКОЛА УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ»

Входная аттестация. Сдача входного тестирования.

Тема 1. Введение в управление проектами. Роль и место «Управления проектами». Проектная и функциональная деятельность. Основные понятия и определения. Проект, программа и портфель проектов. Функциональные области управления проектами.

Тема 2. Основные процессы управления проектом. Группы процессов управления проектом. Процессы инициации управления проектом. Процессы планирования проекта. Процессы исполнения проекта. Процессы анализа и контроля.

Тема 2. Жизненный цикл проекта и его фазы. Типы жизненных циклов проекта. Стадии жизненного цикла проекта. Модель жизненного цикла проекта.

Тема 3. Управление заинтересованными сторонами проекта. Идентификация заинтересованных сторон и их требований. Планирование вовлечения заинтересованных сторон. Управление вовлечением заинтересованных сторон.

Тема 4. Среда осуществления проекта. Факторы среды предприятия. Активы процессов организации. Организационные системы.

Тема 5. Роль руководителя проекта. Полномочия и ответственность руководителя проекта. Компетенции руководителя проекта.

Тема 6. Нормативно-правовые основы управления проектами. Обзор международных стандартов в области управления проектами. Сравнительный анализ отечественных стандартов в международном контексте.

Тема 7. Процессы инициации проекта. Разработка устава проекта. Анализ заинтересованных сторон проекта. Стратегия вовлечения взаимодействия с заинтересованными сторонами.

Тема 8. Процессы планирования проекта. Основные понятия и определения. Процессы планирования. Уровни планирования. Инструменты и методы планирования.

Тема 9. Управление сроками и расписанием по проекту. Разработка плана управления проектом. Планирование состава работ. Определение содержания и создание ИСР. Планирование сроков реализации проекта.

Тема 10. Управление ресурсами проекта. Ресурсы проекта. Принципы планирования ресурсов проекта. Формирование команды проекта и распределение ответственности. Организационная культура команды проекта. Управление закупками проекта. Управление поставками проекта. Управление запасами.

Тема 11. Контрактные стратегии. Контрактные модели в проектной деятельности. Методы финансирования проектов. Меж организационная мотивация и стимулирование участников.

Тема 12. Управление стоимостью проекта. Оценка стоимости проекта. Бюджетирование. Методы контроля стоимости проекта. Отчетность по затратам.

Тема 13. Планирование и управление рисками проекта. Идентификация рисков и планирование управления рисками. Качественный анализ рисков. Количественный анализ рисков.

Тема 14. Управление коммуникациями проекта и отчетность. Планирование и управление коммуникациями. Мониторинг коммуникаций. Система отчетности и документооборота

Тема 15. Управление качеством. Основные принципы менеджмента качества. Методы менеджмента качества.

Тема 16. Процессы управления проектом. Мониторинг и контроль работ, контроль изменений. Подтверждение и контроль содержания. Контроль расписания. Контроль стоимости. Контроль качества. Контроль коммуникаций. Контроль рисков. Контроль закупок. Контроль вовлечения заинтересованных сторон

Тема 17. Управление интеграцией проекта. Управление знаниями проекта. Мониторинг и контроль работ. Интегрированный контроль изменений.

Тема 18. Процессы завершения проекта. Закрытие проекта или фазы. Закрытие закупок. Подведение итогов и выученные уроки.

Итоговая аттестация. Сдача завершающего тестирования.

Тематика практических занятий курса

«ШКОЛА УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ»

Задание №1: Идентификация заинтересованных сторон проекта и степени их влияния

Задание №2: Формирование реестра требований заинтересованных сторон и стратегии взаимодействия

Задание №3: Анализ окружающей среды проекта и определение реалистичности реализации проекта

Задание №4: Определение границ проекта

Задание №5: Разработка иерархической структуры (ИСР) для проекта

Задание №6: Планирование сроков проекта, анализ расписания по методу критического пути

Задание №7: Планирование ресурсов проекта

Задание №8: Разработка плана закупок проекта

Задание №9: Описание ролей в команде проекта, распределение ответственности и полномочий. Разработка OBS и матрицы RACI

Задание №10: Планирование стоимости проекта

Задание №11: Идентификация рисков и составление плана реагирования

Задание №12: Управление изменениями

Задание №13: Контроль реализации проекта. Анализ «план-факт».

Задания выполняются на основе сквозного кейса, предоставленного/согласованного с заказчиком.

Методические рекомендации и пособия по изучению курса:

Для максимального усвоения курса рекомендуется изложение лекционного материала с элементами обсуждения.

Для максимального усвоения курса рекомендуется проведение опроса слушателей курса в формате завершающего тестирования по материалам каждой темы. Подборка вопросов для тестирования осуществляется на основе изученного теоретического материала. Такой подход позволяет повысить мотивацию слушателей при работе с лекционным материалом.

При изучении дисциплины рекомендуется использовать следующее — учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

- Рабочая тетрадь слушателя.
- Учебное пособие слушателя.
- Список литературы.

Оценка качества освоения программы

Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в отношении соответствия результатов освоения программы повышения квалификации заявленным целям и планируемым результатам обучения, включает итоговую аттестацию обучающихся.

С целью оценивания содержания и качества учебного процесса, а также преподавателей со стороны слушателей и работодателей проводится анкетирование, получение отзывов.

Контрольные вопросы по программе

Знания, полученные слушателем при изучении курса, могут быть оценены исходя из ответов на следующие вопросы:

1. Наиболее точное определение заинтересованных сторон проекта – это...
2. Какой метод обычно позволяет определить минимально возможную длительность проекта?
3. Для чего предназначен резерв на непредвиденные расходы?
4. Может ли возникнуть ситуация, при которой у некоторых или даже у всех работ на сетевой модели общий резерв времени будет отрицательной величиной?
5. В матричной организации что не является зоной ответственности руководителя проекта?
6. Что представляет собой сжатие расписания?
7. Для завершения проекта необходимо завершить работы двух подрядчиков, осуществляемые последовательно. Вероятность своевременного выполнения каждым из них работ в срок составляет 0.75 и 0.95. Какова вероятность завершения проекта в срок?
8. Количество этапов жизненного цикла в первую очередь определяется:
9. Для приведенного на рисунке фрагмента реализации проекта рассчитайте планируемую длительность его исполнения:
10. Метод набегающей волны – метод повышения детализации проекта по мере поступления новых данных о проекте. Что не является результатом использования данного метода?

11. Выявление заинтересованных сторон проекта происходит:
12. Когда заинтересованные стороны имеют наибольшее влияние на проект?
13. Основная задача, стоящая перед руководителем проекта в ходе его исполнения - это:
14. Какая из областей знаний управления проектами является наиболее приоритетной для руководителя проекта?
15. Вы, руководитель масштабного проекта, выясняете, что проект имеет более сорока потенциальных участников. Какие действия наиболее предпочтительны в данной ситуации?
16. Когда могут обновляться планы проекта?
17. План управления проектом - это:
18. При подготовке описания содержания проекта анализируется следующая информация:
19. Что из перечисленного ниже не является целью разработки иерархической структуры работ?
20. Что из перечисленного не требуется для стоимостной оценки проекта:
21. Вы были назначены руководителем большого проекта, который наполовину выполнен. Какой документ покажет, кто и за что отвечает в проекте?
22. Что может являться ключевым ограничением при планировании коммуникаций в проекте?
23. Управление заинтересованными сторонами – это функция:
24. Качественный анализ рисков подразумевает:
25. Чтобы убедиться в том, что члены команды проекта четко знают состав своих пакетов работ, менеджер проекта может использовать:
26. Относительно изменений в проекте - руководитель проекта должен в первую очередь уделить внимание:
27. Что из нижеследующего является неприемлемым методом сокращения сроков проекта?
28. Во время исполнения проекта Вы обнаружили, что команда, работающая над задачей, не знает, что результаты связанной задачи не будут готовы к установленному сроку, и это приведет к задержке проекта. Что Вам необходимо пересмотреть?
29. В ходе реализации проекта спонсор проекта сообщает о возможном временном снижении объемов финансирования проекта. Что из нижеперечисленного надо сделать в первую очередь?
30. Чем характеризуется окончание фазы проекта?

ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины

Лекционная аудитория на 25 человек, соответствующая нормам САНПиН помещений для проведения обучения, оборудованная компьютерной техникой, видеотехникой, а также учебной литературой, мультимедийным проектором Epson

Компьютерная техника на базе процессоров Intel Pentium – 4, оснащенная средствами мультимедиа и программными средствами.

Скоростная Интернет-линия

Множительно-копировальная техника

Программное обеспечение: Операционная система Windows; архиватор 7_ZIP; Project Management; Open Office.

Педагогические условия реализации программы

В Университете Управления Проектами создана социокультурная среда и благоприятные условия для развития личности и социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных и профессиональных качеств обучающихся. Развитию личности обучающегося и формированию его как общекультурных, так и профессиональных компетенций способствуют гармоничный и комплексный подход к организации учебной работы, что обеспечивает освоение программы и достижение целей программы обучения.

Литература.

Перечень учебно-методической литературы для обеспечения образовательного процесса

1. Руководство к Своду знаний по управлению проектами. Шестое издание. (Руководство РМВОК®). Разработано международной ассоциацией «Project Management Institute, Inc»
2. Руководство к Своду знаний по управлению проектами. Седьмое издание. (Руководство РМВОК®). Разработано международной ассоциацией «Project Management Institute, Inc»
3. Руководство по проектному менеджменту. ГОСТ Р ИСО 21500:2023. Национальный стандарт Российской Федерации
4. Структура сопоставительного анализа эффективности выполнения проектов информационных технологий. ГОСТ Р ИСО/МЭК 29155-1-2016
5. Профессиональный стандарт. «Руководитель проектов в области информационных технологий» N 154 н от 27 апреля 2023 г.
6. СII Project Management Best Practices
7. ГОСТ Р 54869-2011. Проектный менеджмент. Требования к управлению проектом
8. Навыки и знания стоимостного инжиниринга, 5-ое изд., AACE International, Morgantown. Amos, Scott. J. (2004)
9. Основы комплексного управления стоимостью (TCM) (2016)

Дополнительная литература

1. Клайэм Ральф, Лудин Ирвин. Ноев проект: Секреты практического проектного менеджмента: Пер. с англ. – СПб.: ИД «ВЕСЬ», 2002. - 320 с.
2. Кендалл И., Роллинз К. Современные методы управления портфелями проектов и офис управления проектами: Максимизация ROI: Пер. с англ. – М.: ЗАО «ПМСОФТ», 2004. – 576 с.
3. Рассел Д. Арчибальд (М: ДМК Пресс, 2002. – 464 с.)
4. "Project management. Управление проектами. Толковый англо-русский словарь-справочник".
5. "Бизнес-план: Управление инвестиционными проектами. Станиславчик Е.Н. Издательство Ось-89, 01, Книга, 128 стр.
6. Основы управления проектами. Локк Д Издательство ГИППО, 04, Книга, 253 стр.,
7. Управление инвестиционно-строительными проектами: международный подход. Под ред. Мазура И.И., Шапиро В.Д. Издательство Авваллон, 04, Книга, 592 стр.
8. Управление проектами: Учебное пособие для вузов (под ред. Мазура И.И.) Изд. 2-е". Мазур И.И., Шапиро В.Д., Ольдерогге Н.Г., изд. М: Омега-Л, '04, 664 стр., переплет – твердый
9. Управление рисками совместных проектов зарубежной кооперации в России. Алешин А.В. Издательство КУБС Групп - Кооперация, 2001, 228 стр.

Программу составил:

А.В.Цветков, доктор технических наук

Рецензенты программы:

Г.С. Хулап, доктор технических наук, профессор,