

**Частное учреждение организация дополнительного
профессионального образования
«Университет Управления Проектами»
(ЧУ ОДПО «Университет Управления Проектами»)**



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ЧУ ОДПО
«Университет Управления Проектами»
_____ А.В. Цветков
«10» августа 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
при реализации дополнительных профессиональных программ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Сфера применения настоящего Положения

Настоящее Положение:

- определяет основные цели, порядок и условия применения электронного обучения (далее – ЭО) и дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ) при реализации дополнительных профессиональных программ в Учреждении (далее - Учреждение);
- определяет основные виды электронных образовательных ресурсов, требования к ним, порядок их создания и использования в образовательном процессе Учреждение.
- регулирует отношения участников образовательного процесса, устанавливает их права и обязанности;

Требования Положения обязательны для применения преподавательским составом и учебно-административном персоналом в образовательной деятельности Учреждение.

Настоящее Положение, а также все изменения принимаются и утверждаются приказом ректора.

1.2. Правовые основы применения ЭО и ДОТ при реализации дополнительных профессиональных программ

Настоящее Положение разработано на основе и в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями и дополнениями);

- Федеральный закон от 06 апреля 2011 г. N 63-ФЗ «Об электронной подписи» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 ноября 2013 г. № 1244 "О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499";
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 января 2014 № 2 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Устав и локальные нормативные акты Учреждение.

1.3. Основные понятия, используемые в настоящем Положении

Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

Дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации.

Преподаватель дополнительного образования - физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению обучающихся.

Слушатель - физическое лицо, осваивающее дополнительную профессиональную программу.

Учебный план - документ, определяющий перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных

предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся;

Дистанционные образовательные технологии - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Электронная информационно-образовательная среда – совокупность электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающая освоение обучающимися дополнительных профессиональных программ в полном объеме, независимо от места нахождения обучающихся.

Электронный информационный ресурс – источник информации, пользование которыми возможно только при помощи компьютера или подключенного к нему периферийного устройства.

Электронный образовательный ресурс – образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме и включающий в себя структуру, предметное содержание и метаданные о них.

Информационная технология - технологии сбора, хранения, обработки, представления и передачи информации.

Телекоммуникационная технология – это технология, основанная на применении средств телекоммуникации для обеспечения взаимодействия обучающихся с преподавателем и между собой, а также для обеспечения их дополнительными информационными ресурсами.

Электронный учебно-методический комплекс (ЭУМК) – структурированная

совокупность электронных образовательных ресурсов, содержащих взаимосвязанный образовательный контент и предназначенных для совместного применения в образовательном процессе.

Контент – информационное наполнение: тексты, графика, мультимедиа и иное информационно значимое наполнение.

Образовательный контент – структурированное предметное содержание, используемое в образовательном процессе. Структура образовательного контента:

- основной учебный материал (учебник, учебное пособие, курс лекций);
- дополнительные учебные материалы (тематические сборники статей, альтернативные учебники или учебные пособия, банк практических заданий для самоподготовки слушателей с решениями.
- руководство по изучению модуля;
- банк тестовых заданий

Система управления образовательным контентом – информационная система, используемая для создания, хранения, сбора образовательного контента.

Система дистанционного обучения - технологическая платформа для автоматизации процессов обучения и аттестации.

1.4. Основные цели применения ЭО и ДОТ

Основными целями применения ЭО и ДОТ в реализации дополнительных профессиональных программ являются:

- повышение эффективности и качества предоставляемых образовательных услуг;
- интенсификация процесса обучения и предоставление обучающимся возможности освоения дополнительных профессиональных программ непосредственно по месту жительства или временного пребывания (нахождения).
- создание и использование новых форм обучения для повышения качества обучения при их интеграции с другими формами обучения.
- повышение эффективности учебного процесса путем создания качественного актуального контента, представленного в соответствии с международными стандартами;
- реструктуризация труда педагогических работников, перераспределение рабочего времени и видов учебной нагрузки.

II. ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ ЭО И ДОТ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ПРОГРАММ

С применением ЭО и ДОТ в Учреждении реализуются следующие дополнительные профессиональные программы:

- дополнительные профессиональные программы повышения квалификации.

Учреждение реализует дополнительные профессиональные программы или их части с применением ЭО и ДОТ в предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" формах получения образования и формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

При реализации дополнительных профессиональных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ Учреждение:

- создает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;
- оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;
- самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и учебных занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, научных, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников по дополнительным профессиональным программам;
- ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 21 июля 1993 г. N 5485-1 "О государственной тайне", Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных", Федерального закона от 06 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи".

При реализации дополнительных профессиональных программ или ее отдельных частей исключительно с применением ЭО и ДОТ допускается отсутствие аудиторных занятий.

Учреждение вправе и с п о л ь з о в а т ь материалы, размещенные в системе федеральных образовательных порталов, самостоятельно и (или) совместно использовать информационные ресурсы российских и зарубежных юридических и физических лиц в объеме и способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации.

Местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Учреждения независимо от места нахождения обучающихся.

Учреждение доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации дополнительных профессиональных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

III. ЭЛЕКТРОННАЯ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ СРЕДА УЧРЕЖДЕНИЕ И ЕЕ НАЗНАЧЕНИЕ

Для реализации дополнительных профессиональных программ с применением ЭО и ДОТ в Учреждении созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, которая предназначена для:

- разработки, хранения, обновления и систематизации электронных информационных и образовательных ресурсов;
- обеспечения доступа обучающихся и сотрудников, независимо от места их нахождения, к электронным информационным ресурсам, электронным образовательным ресурсам посредством использования информационно- телекоммуникационных технологий и сервисов;
- синхронного и асинхронного взаимодействия участников образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ;
- обеспечения индивидуализации образовательной траектории обучающегося;
- обеспечения механизмов процедур мониторинга качества образовательного процесса.

3.1. Составными элементами электронной информационно-образовательной среды Учреждение являются:

Электронные информационные ресурсы Учреждения, включающие:

- официальный сайт Учреждение www.pmuniver.ru/
- систему дистанционного обучения MOODLE
- Электронные образовательные ресурсы Учреждение, включающие:
- электронные учебно-методические комплексы;
- электронные учебные пособия;
- вводные и модульные лекции (слайд-лекции);
- обучающие компьютерные программы;
- тестовые базы для оперативного тестирования;
- вопросы и задачи для самоконтроля усвоения учебного материала;
- база итогового зачетного тестирования;
- методические рекомендации для организации самостоятельной работы обучающихся;
- система мониторинга учебного процесса;
- инструкции слушателям и преподавателям по использованию электронных ресурсов;
- средства навигации по учебному материалу;
- терминологический словарь;
- средства поиска.

Технологические средства.

Техническое обеспечение применения ЭО и ДОТ при реализации дополнительных профессиональных программ включает в себя:

- серверы для обеспечения функционирования программного и информационного обеспечения системы дистанционного обучения.
- средства вычислительной техники и другое оборудование, необходимое для обеспечения эксплуатации и развития программного и информационного обеспечения системы дистанционного обучения.
- коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к программному и информационному обеспечению системы дистанционного обучения через локальные сети и Интернет.

Технологии Портала обеспечивают идентификацию личности обучающегося, сбор и анализ результатов педагогического мониторинга по каждому слушателю и по группам.

IV. ТРЕБОВАНИЯ К ЭОР И ИХ КОМПОНЕНТАМ

ЭОР и их отдельные компоненты должны соответствовать:

- действующему законодательству РФ в области образования и защиты авторских прав, требованиям действующих стандартов в области издательского дела и информационно-коммуникационных технологий в образовании;
- требованиям к лицензионной чистоте используемых инструментальных средств и информационных ресурсов;
- современному научному и методическому уровню, обеспечивать творческое и активное овладение обучающимися знаниями, умениями и навыками, предусмотренными целями и задачами образовательной программы.

ЭОР и их отдельные компоненты должны:

- отличаться высоким уровнем технического исполнения и оформления, полнотой информации, эффективностью методических приемов, наглядностью, логичностью и последовательностью изложения учебного материала;
- включать в себя полный набор средств методического и эксплуатационного обеспечения, необходимый и достаточный для применения ЭОР в учебном процессе.

В целях наиболее эффективного использования ЭУМК слушателями, обучающимися в системе дополнительного профессионального образования, при его размещении на Образовательном портале Учреждения (MOODLE) следует придерживаться следующих правил:

- каждый ЭУМК должен содержать перечень документов, учебно-методических и оценочных материалов, обеспечивающих возможность самостоятельного освоения слушателями модулей (тем), входящих в образовательную программу;
- размещение на Образовательном портале Учреждения любых материалов должно осуществляться с обязательным учетом авторских прав;
- допуск слушателям для работы с ЭУМК целесообразно оформлять только на период их официальной учебы по конкретной учебной программе.

На базе электронных учебно-методических комплексов разрабатываются электронные образовательные ресурсы, которые размещаются на Образовательном портале Учреждения.

V. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРИМЕНЕНИЯ ЭО и ДОТ

Порядок и условия распределения функциональных обязанностей профессорско-преподавательского состава, учебно-вспомогательного и административно-управленческого персонала регламентируются локальными актами Учреждения (приказами, распоряжениями, должностными инструкциями и др.) в зависимости от вида применяемой ДОТ и степени их сочетания в учебном процессе.

Необходимое количество преподавателей (штатное расписание), а также соотношение численности преподавателей, выполняющих различные функции, определяются Учреждением самостоятельно, исходя из уровня реализации им образовательных программ, методики образовательного процесса, структуры и удельного веса обучающихся по отдельным образовательным программам и формам их освоения в общей численности, регионального распределения численности обучающихся.

Трудозатраты сотрудников, связанных с разработкой ЭУМК и ЭОР и преподаванием дисциплин с применением ДОТ рассчитываются в соответствии с принятыми в Учреждении нормами времени для расчета учебной нагрузки и учета основных видов учебно-методической, методической, исследовательской и общественной работ, выполняемых сотрудниками или иным документом, определяющим такие нормы.

Преподаватели, привлеченные для реализации образовательных программ с использованием ЭО и ДОТ должны соответствовать следующим требованиям:

- уметь подготовить и провести при необходимости групповые занятия (используя как традиционные технологии обучения, так и опосредованное взаимодействие обучающегося и преподавателя) на основе организованных информационных технологий с использованием игровых, тренинговых и других методов проведения активных групповых занятий;
- обладать специальными знаниями и умениями в области организации мониторинга качества знания, проверки, рецензирования, руководства написанием контрольных и курсовых работ, в том числе проектных и исследовательских, выполняемых группой удаленных друг от друга и от преподавателя обучающихся;
- владеть техникой (методами и приёмами) индивидуальных учебных консультаций, включая консультации через Интернет;
- владеть компьютерными информационными и коммуникационными технологиями, прежде всего методами работы в электронных информационных сетях;
- уметь обеспечивать процесс эффективного педагогического планирования, конструирования и разработки учебных курсов или модулей образовательных программ с применением ДОТ.

Преподавателю предоставляется доступ к определенным ресурсам образовательного портала Учреждения, к результатам тестирования и мониторинга учебного процесса. Преподаватель проводит текущие консультации, осуществляет проверку контрольных работ, анализ результатов тестирования, проведение видео лекций в режиме реального времени и иные формы работы с обучающимися в соответствии с учебным планом.

Ответственность за подбор преподавателей несет ректор Учреждения.

Учреждение обеспечивает организацию повышения квалификации профессорско-преподавательского состава для преподавания в информационно-образовательной среде с использованием ДОТ, учебно-вспомогательного и административно-управленческого персонала - для работы с ДОТ.

Учреждение осуществляет регистрацию и предоставляет индивидуальный логин и пароль для каждого пользователя. Срок действия доступа обучающегося к определенным ресурсам Образовательного портала Учреждения определяется календарным учебным графиком ДПП и договором на оказание платных образовательных услуг. Каждому пользователю Образовательного портала Учреждения предоставляются инструкции по работе с сервисами Портала.

Преподаватель реализует педагогические технологии опосредованного и непосредственного общения с обучающимися с использованием электронных телекоммуникаций и специальных дидактических средств:

- осуществляет разработку плана изучения курса – рекомендованный режим работы обучающегося с указанием календарных периодов для каждого вида учебной деятельности;
- участвует в разработке ЭУМК и ЭОР в качестве автора материалов и/или эксперта;
- оказывает методическую поддержку и консультирует при необходимости обучающихся в рамках конкретной ДПП;
- осуществляет оценку и контроль успеваемости слушателей в рамках конкретной ДПП;
- принимает участие в работе по техническому, содержательному (актуализация) и дизайнерскому совершенствованию разработанных ЭОР по конкретной ДПП.

VI. ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ

Субъектами обучения с применением ЭО и ДОТ являются слушатели, зачисленные на обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации.

Права и обязанности лиц, обучающихся с применением ДОТ, приравниваются к правам и обязанностям обучающихся по соответствующей форме обучения и регламентируются Уставом, Правилами внутреннего учебного распорядка Учреждения.

Права и обязанности сотрудников Учреждения определяются законодательством Российской Федерации, Уставом и Правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения.

Координацию деятельности структурных подразделений Учреждения по обеспечению

эффективного использования учебно-методической, системно- программной и электронно-образовательной составляющих ЭО и ДОТ осуществляет учебный отдел.

Функции Учреждения при реализации образовательных программ посредством ЭО, ДОТ:

- разработка ЭУМК и ЭОР;
- методическая поддержка и консультирование обучающихся в рамках конкретной дополнительной профессиональной программы (или ее части);
- разработка режим работы обучающегося с указанием календарных периодов для каждого вида учебной деятельности;
- оценка и контроль успеваемости обучающихся в рамках конкретной дополнительной профессиональной программы (или ее части);
- участие в совместной работе с отделом организации дистанционного образования по техническому, содержательному (актуализация) и дизайнерскому совершенствованию разработанных ЭОР по конкретной дополнительной профессиональной программы (или ее части).
- предоставление сводной отчетности по контингенту обучающихся с применением ЭО и ДОТ;
- периодическая актуализация материалов, разработанных для ЭУМК с учетом опыта их использования в учебном процессе;
- разработка тестов для компьютерного тестирования;
- участие в подготовке и проведении совместно с уполномоченным структурным подразделением телеконференций (дискуссий), круглых столов (чатов), аудио/видеоконференций.
- организация и проведение мероприятий по информационному, методическому и технологическому обеспечению процесса внедрения ЭО и ДОТ.
- работа по техническому, содержательному (актуализация) и дизайнерскому совершенствованию ЭОР;
- работа по информационной поддержке, продвижению и развитию Образовательного портала;
- техническая поддержка и сопровождение процесса обучения с применением ЭО и ДОТ;
- организация и техническая поддержка видео- и аудио конференций, лекций, семинаров;
- предоставление сведений о работе преподавателей на Образовательном портале;
- разработка локальных нормативных документов Учреждение, регламентирующих применение ЭО и ДОТ;
- разработка и совершенствование инструктивно-методической документации организации учебного процесса с использованием ЭО и ДОТ;
- проведение анализа используемых ДОТ и подготовка предложений для руководства Учреждение по их совершенствованию;
- обобщение и анализ замечаний и предложений по эффективности и качеству применения ДОТ;
- контроль разработки ЭУМК, наличия электронных версий учебников и периодических изданий для электронной библиотеки;
- контроль разработки тестов для компьютерного тестирования при реализации образовательных программ с применением ДОТ;
- организация экспертизы ЭУМК;
- организация зачисления, отчисления обучающихся, выдачи документов об образовании;
- анализ результатов применения ДОТ в образовательной деятельности Учреждение;

Технологии Образовательного портала обеспечивают идентификацию личности обучающегося, сбор и анализ результатов педагогического мониторинга по каждому обучающемуся и по группам обучающихся. На основании договора на обучение системный администратор осуществляет регистрацию и предоставляет в течение 1 рабочего дня индивидуальный логин и пароль для каждого пользователя. Срок действия доступа обучающегося к определенным ресурсам Образовательного портала определяется в соответствии с планом-графиком обучения, договором на оказание платных образовательных услуг и указывается в заявке на подключение. Каждому пользователю предоставляются инструкции по работе с сервисами Образовательного портала.

На основании заявки на подключение Преподавателю предоставляется доступ к определенным ресурсам Образовательного портала, к результатам тестирования и мониторинга учебного процесса. При необходимости Преподавателю может быть назначена роль разработчика ЭОР.

Преподаватель проводит текущие консультации, осуществляет проверку контрольных промежуточных тестов, анализ результатов итогового тестирования, и иные формы работы с обучающимися в соответствии с учебно-методическим комплексом.

После обучения с помощью ЭУМК и ЭОР, слушатель проходит итоговое компьютерное тестирование по дисциплине, результаты которого являются основанием выдачи или отказа в выдаче документов об образовании (удостоверения о повышении квалификации). Электронная форма и/или Распечатка с результатами контрольного тестирования обучающегося является подтверждением выполнения учебной нагрузки и учитывается как документ об успеваемости. Итоги результатов итогового тестирования обсуждаются и анализируются на заседании аттестационной комиссии.